

## I. Introducción

La FUNDACIÓN HOGARES JUVENILES CAMPESINOS DE COLOMBIA, fue constituida el 6 de marzo de 1970 identificada con el NIT 860.029.118-2, con domicilio en la ciudad de Medellín y se puede ubicar en Calle 27 No. 81-87 en el barrio Belén La Palma, cuyo objeto es de proveer el desarrollo integral cristiano de las comunidades campesinas e indígenas aisladas y en particular el de los niños y jóvenes a través de actividades y programas de carácter educativo, científico, ecológico y cultural que contribuyan a mejorar su calidad de vida, el fomento de la participación, la concertación, la organización comunitaria, la recuperación de las micro cuencas hidrográficas y las actividades que propicien el cambio social del país.

FUNDACION HOGARES JUVENILES CAMPESINOS DE COLOMBIA es una entidad de carácter privado, de servicio social, sin ánimo de lucro.

Con fundamento en lo dispuesto en la Constitución Política de Colombia, la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012 y las normas que las desarrollan, complementan, modifican o sustituyen, La FUNDACION HOGARES JUVENILES CAMPESINOS DE COLOMBIA ha definido la presente Política de Tratamiento de Datos Personales.

## II. Objetivo

El presente documento tiene por objetivo establecer los principios, términos y condiciones para el tratamiento de datos personales, actividad que incluye la recolección, almacenamiento, procesamiento, actualización, uso, circulación, transmisión, transferencia y supresión de la información que se suministra a la FUNDACION HOGARES JUVENILES CAMPESINOS DE COLOMBIA en el desarrollo de su objeto social.

Adicionalmente, la Política de Tratamiento de Datos Personales establece los derechos de los Titulares de la Información y los procedimientos para hacerlos efectivos.

## III. Marco Legal

De conformidad con el artículo 15 de la Constitución Política las personas tienen el



derecho a conocer, actualizar y rectificar las informaciones que se hayan recogido sobre ellas en bases de datos o archivos tanto de entidades públicas como privadas.

Este derecho fundamental fue desarrollado por la jurisprudencia de la Corte Constitucional y por la ley. En el 2008 se expidió la Ley 1266, ley especial y sectorial que regula el denominado “hábeas data financiero” conforme al cual toda persona tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar las informaciones que se hayan recogido sobre ella en bancos de datos, particularmente en relación con la información financiera y crediticia, comercial, de servicio y la proveniente de terceros países.

Posteriormente, se expidió la Ley estatutaria 1581 de 2012, la cual fue objeto de pronunciamiento previo por parte de la Corte Constitucional mediante Sentencia C-748 de 2011, por la que se precisó la naturaleza y alcance de dicha norma. Esta ley regula de manera general la protección de los datos personales. Para entender el esquema normativo en cuanto a la Ley 1266 de 2008 y su relación con la Ley 1581 de 2012 es pertinente ilustrar el tema a partir de lo manifestado por la propia Corte Constitucional en los apartes de citada sentencia que se transcriben a continuación:

*“Una lectura conjunta del inciso tercero y del párrafo permite concluir que el primero prevé una serie de casos exceptuados de las reglas del proyecto de ley, debido a que requieren reglas especiales, como las que se introdujeron en la Ley 1266 para datos personales financieros y comerciales destinados a calcular el riesgo crediticio. Estas hipótesis requieren una regulación especial, por cuanto son ámbitos en los que existe una fuerte tensión entre el derecho al habeas data y otros principios constitucionales (como el derecho a la información, la seguridad nacional y el orden público), tensión que para ser resuelta requiere reglas especiales y complementarias. Sin embargo, de conformidad con la primera parte del párrafo, estas hipótesis no están exceptuadas de los principios, como garantías mínimas de protección del habeas data. En otras palabras, las hipótesis enunciadas en el inciso tercero son casos exceptuados no excluidos de la aplicación de las disposiciones de la ley, en virtud del tipo de intereses involucrados en cada uno y que ameritan una regulación especial y complementaria, salvo respecto de las disposiciones que tienen que ver con los principios.”*

Teniendo en cuenta el marco normativo descrito, la información financiera, crediticia, comercial, de servicios y la proveniente de terceros países será objeto de tratamiento conforme a lo previsto en la Ley 1266 de 2008 y las normas que la



complementan, desarrollan, modifiquen y/o sustituyan. Según lo previsto en el literal j) del artículo 3 de la citada Ley la información regulada por ella es aquella referida al nacimiento, ejecución y extinción de obligaciones dinerarias, independientemente de la naturaleza del contrato que les dé origen.

La demás información no comprendida dentro del alcance de la Ley 1266 de 2008 será tratada conforme a la Ley 1581 de 2012 y las normas que la complementan, desarrollan, modifiquen y/o sustituyan.

#### **IV. Alcance**

Todos los funcionarios de la FUNDACION HOGARES JUVENILES CAMPESINOS DE COLOMBIA deben cumplir integralmente con la normatividad que regula la protección de datos y la presente política.

#### **V. Principios**

La FUNDACION HOGARES JUVENILES CAMPESINOS DE COLOMBIA dará aplicación armónica, teniendo en cuenta la naturaleza de los datos, a los siguientes principios:

- Los principios de la Ley 1266 de 2008 como son: a) principio de veracidad y calidad de los registros o datos, b) principio de finalidad, c) principio de circulación restringida, d) principio de temporalidad de la información, e) principio de interpretación integral de derechos constitucionales, f) principio de seguridad, y g) principio de confidencialidad.
- Los principios de la Ley 1581 de 2012 como son: a) principio de legalidad en materia de tratamiento de datos, b) principio de finalidad, c) principio de libertad, d) principio de veracidad o calidad, e) principio de transparencia, f) principio de acceso y circulación restringida, g) principio de seguridad, y h) principio de confidencialidad.

#### **VI. Responsable del Tratamiento**

Los responsables del debido cumplimiento de la presente Política de Tratamiento de Datos Personales son:



#### Información sobre Trabajadores de la Empresa

Nombre: Luis Carlos Muñoz Franco  
Dirección: Calle 27 N° 81-87 Medellín  
Teléfono: (4) 256 52 66  
Email: [direccionadmonhjc1970@gmail.com](mailto:direccionadmonhjc1970@gmail.com)

#### Información sobre Proveedores

Nombre: Luis Carlos Muñoz Franco  
Dirección: Calle 27 N° 81-87 Medellín  
Teléfono: (4) 256 52 66  
Email: [direccionadmonhjc1970@gmail.com](mailto:direccionadmonhjc1970@gmail.com)

#### Información sobre Clientes

Nombre: Luis Carlos Muñoz Franco  
Dirección: Calle 27 N° 81-87 Medellín  
Teléfono: (4) 256 52 66  
Email: [direccionadmonhjc1970@gmail.com](mailto:direccionadmonhjc1970@gmail.com)



El Responsable del Tratamiento deberá atender lo previsto en la normatividad aplicable, las instrucciones de las autoridades competentes y las directrices que imparta el máximo órgano de la Fundación.

Los titulares de la información podrán ejercer ante ellos sus derechos a conocer, actualizar, rectificar y suprimir el dato, así como revocar la autorización para su tratamiento.

## VII. Recolección de Datos Personales

La FUNDACION HOGARES JUVENILES CAMPESINOS DE COLOMBIA recolecta los datos personales de los Titulares de la Información que son requeridos para el desarrollo de su objeto social y les da el tratamiento necesario para cumplir los compromisos contractuales con sus empleados, clientes, proveedores, con las finalidades que se señalan en la presente Política de Tratamiento de Datos Personales.

Para la recolección de los datos personales, La FUNDACION HOGARES JUVENILES CAMPESINOS DE COLOMBIA solicitará la autorización de los titulares de la Información de conformidad con el modelo de autorización, que constituye un anexo del presente documento. El responsable del tratamiento, al momento de solicitar al titular la autorización, deberá informarle de manera clara y expresa lo siguiente:

- a) El Tratamiento al cual serán sometidos sus datos personales y la finalidad del mismo.
  
- b) El carácter facultativo de la respuesta a las preguntas que le sean hechas, cuando éstas versen sobre datos sensibles o sobre los datos de las niñas, niños y adolescentes.
  
- c) Los derechos que le asisten como Titular.
  
- d) La identificación, dirección física o electrónica y teléfono del responsable del tratamiento.



El responsable del tratamiento deberá conservar prueba de la autorización y de la información suministrada para su obtención. Así mismo, debe entregar copia de la autorización al titular cuando la solicite.

Con el fin de mantener actualizada la información que reposa en sus bases de datos, La FUNDACION HOGARES JUVENILES CAMPESINOS DE COLOMBIA consulta, complementa y/o actualiza los datos personales, a través de bases de datos manejadas por diferentes operadores, con el debido cumplimiento de la normatividad aplicable.

### **VIII. Finalidad del Tratamiento de Datos Personales**

Los datos personales de los titulares de la Información serán recolectados, almacenados, procesados, usados, circulados, transferidos, transmitidos, compartidos y/o suprimidos, de conformidad con el vínculo contractual que se haya establecido, en las siguientes bases de datos y con la finalidad indicada para cada una de ellas:

- **Maestro de Clientes o padrinos.** Es una base de datos que almacena toda la información de los Clientes o padrinos de la Fundación, que incluye entre otra la siguiente información: Nit o cedula de ciudadanía, Nombres completos o razón social, dirección, municipio, país, teléfonos, correos electrónicos, Rut si aplica. Esta información que se recauda mediante formatos físicos diseñados para el efecto, por parte del funcionario de la Fundación, y otra que se obtiene de fuentes complementarias es utilizada por la Fundación para mantener informados a los clientes de nuevos programas a patrocinar, también para hacerles llegar cartas de los niños apadrinados o Boucher publicitarios entre otra información que la Fundación considera necesaria para desarrollar su objeto social.
- **Maestro de Proveedores.** Es una base de datos que almacena toda la información de los Proveedores de la Fundación, que incluye entre otra la siguiente: Nit o cedula de ciudadanía, nombre completos o razón social, dirección, municipio, país, teléfonos, correos electrónicos, información bancaria, Rut, Esta información que se recauda mediante formatos físicos diseñados para el efecto, por parte de los funcionarios del área de contabilidad, y otra que se obtiene de fuentes complementarias es utilizada por las áreas contable y financiera para el cumplimiento con los Proveedores y determinar aquellos con los que resulte conveniente establecer las relaciones comerciales y jurídicas que instrumentan la prestación de servicios y suministro de bienes



que requiera la Fundación para su operación y funcionamiento.

- **Maestro de Empleados.** Es una base de datos que almacena toda la información de los Empleados de la Fundación, que incluye entre otra la siguiente: cedula de ciudadanía, nombre completo, dirección, municipio, país, teléfonos, historial laboral, datos de familiares, persona de contacto, cuenta bancaria, Rut. Esta información que se recauda mediante formatos físicos diseñados para el efecto, por parte de los funcionarios del área de contabilidad, y otra que se obtiene de fuentes complementarias es utilizada por dicha área de la Fundación para efectos de los procesos de vinculación de trabajadores y administración de la relación laboral. En esta base de datos se conservará la información de las personas que dejaron de tener la calidad de empleados hasta por el término legal.

En general La Fundación utiliza la información suministrada para el desarrollo de su objeto social. En caso de que se vaya a realizar un uso diferente al señalado anteriormente, La FUNDACION HOGARES JUVENILES CAMPESINOS DE COLOMBIA solicitará de forma previa a los Titulares de la Información la autorización correspondiente.

## **IX. Tratamiento de los Datos Personales**

El tratamiento de la información incluye la recolección, almacenamiento, procesamiento, actualización, uso, circulación, transferencia y supresión de los datos personales que se suministren a La FUNDACION HOGARES JUVENILES CAMPESINOS DE COLOMBIA, de conformidad con lo previsto en Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012 y las demás normas que las modifiquen, sustituyan, desarrollen y/o complementen. Para el tratamiento de la información La FUNDACION HOGARES JUVENILES CAMPESINOS DE COLOMBIA podrá: (i) administrar la información recolectada en una o varias bases de datos según la forma y organización que estime conveniente, (ii) verificar, corroborar, comprobar, validar, investigar o comparar la información suministrada por los Titulares de Información, con cualquier información de que disponga legítimamente, (iii) consultar y evaluar cualquier información que sobre los Titulares de Información se encuentre almacenada en las bases de datos de cualquier central de riesgo crediticio, financiero, de antecedentes judiciales o de seguridad legítimamente constituida, de naturaleza estatal o privada, nacional o extranjera, (iv) realizar las actividades correspondientes a los fines señalados en la sección anterior de la



presente Política de Tratamiento de Datos Personales y todas aquellas conexas a las mismas, y (v) compartir los estudios que realice sobre la base de la información recolectada con su matriz, las vinculadas a ella y con los aliados de negocios con los que establezca relación comercial o jurídica para el desarrollo de su objeto social.

La FUNDACION HOGARES JUVENILES CAMPESINOS DE COLOMBIA tiene un compromiso con el adecuado manejo de la información que le suministran sus Clientes, Proveedores, Empleados y demás personas que tienen relación ella. Para el efecto, deberá velar por la conservación de la confidencialidad de aquella información que tiene carácter reservado.

Para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y de los niveles de servicio ofrecidos, La FUNDACION HOGARES JUVENILES CAMPESINOS DE COLOMBIA requiere transmitir datos personales a entidades vinculadas a ella y a terceros que le presentan servicios de soporte y/o control para su correcto funcionamiento. La transferencia de información se realiza con base en acuerdos de confidencialidad a través de los cuales se protege la reserva de la información y el debido cumplimiento de la Presente Política de Tratamiento de Datos Personales.

De forma previa al tratamiento de los datos personales, La FUNDACION HOGARES JUVENILES CAMPESINOS DE COLOMBIA solicitará a los Titulares de la Información la autorización correspondiente de conformidad con lo previsto en la presente Política de Tratamiento de Datos Personales, utilizando para el efecto el modelo anexo a ella.

La FUNDACION HOGARES JUVENILES CAMPESINOS DE COLOMBIA está obligada a suministrar datos personales de los Titulares de la Información a entidades judiciales o administrativas y a entidades de control, previo requerimiento por parte de ellas. Así mismo, los datos personales de los titulares podrán ser conocidos en razón de procesos de auditoría externa por parte de los revisores fiscales, quienes tienen la obligación legal de mantener su confidencialidad.

La información recolectada por La FUNDACION HOGARES JUVENILES CAMPESINOS DE COLOMBIA se conserva por el tiempo requerido por la normatividad aplicable.

## **X. Seguridad de la Información**

La FUNDACION HOGARES JUVENILES CAMPESINOS DE COLOMBIA cuenta con procedimientos y herramientas tecnológicas que permiten una administración





segura de la información recolectada y el funcionamiento de los controles para verificar el cumplimiento de la presente Política de Tratamiento de Datos Personales. Igualmente, La FUNDACIÓN HOGARES JUVENILES CAMPESINOS DE COLOMBIA cuenta con planes de contingencia orientados a mantener la continuidad de la operación y que le permiten administrar situaciones que puedan poner en riesgo la información recolectada.

En este sentido es pertinente señalar que La FUNDACION HOGARES JUVENILES CAMPESINOS DE COLOMBIA cuenta con seguridades razonables para impedir el acceso no autorizado a sus sistemas de información, de tal suerte que terceros sin permiso no cuentan con la posibilidad de manipular los datos personales recolectados y almacenados por la Fundación. Únicamente las personas autorizadas por La FUNDACION HOGARES JUVENILES CAMPESINOS DE COLOMBIA pueden acceder a la información de conformidad con lo previsto en la presente Política de Tratamiento de Datos Personales.

Las bases de datos que administra La FUNDACION HOGARES JUVENILES CAMPESINOS DE COLOMBIA están almacenadas y protegidas en computadores dentro de las instalaciones de la Fundación, donde solo tienen acceso los funcionarios de la Fundación. La información puede ser consultada únicamente por las personas que tienen claves de seguridad asignadas, las cuales se entregan exclusivamente a los empleados de las áreas responsables de cada una de las bases de datos según se indica en la sección XVIII de la presente Política de Tratamiento.

No obstante, lo anterior, La FUNDACION HOGARES JUVENILES CAMPESINOS DE COLOMBIA no será responsable por ataques informáticos y, en general, por cualquier acción que tenga como objetivo infringir las medidas de seguridad establecidas para la protección de los datos personales, ya sea por la Fundación o por los terceros con los que ella tenga la relación contractual respectiva.

La FUNDACION HOGARES JUVENILES CAMPESINOS DE COLOMBIA cumplirá con las instrucciones que en relación con medidas de seguridad determine la Superintendencia de Industria y Comercio conforme al artículo 19 del decreto 1377 de 2013 y las normas que lo complementen, desarrollen, modifiquen y/o sustituyan.

## **XI. Datos de Niños, Niñas y Adolescentes**

En atención a lo dispuesto en la Ley Estatutaria 1581 de 2012 y el Decreto



Reglamentario 1377 de 2013, LA FUNDACION HOGARES JUVENILES CAMPESINOS DE COLOMBIA asegura que el Tratamiento de los datos personales de niños, niñas y adolescentes será realizado respetando sus derechos fundamentales, por lo cual deberá contar con la autorización previa, expresa e informada del padre o la madre o del representante legal de la niña, niño o adolescente.

## **XII. Datos Sensibles**

Las respuestas a las preguntas realizadas sobre datos personales sensibles son facultativas.

## **XIII. Derechos de los Titulares**

El Titular de los datos personales tiene los siguientes derechos:

- a) Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a los Responsables del Tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros, frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado;
  
- b) Solicitar prueba de la autorización otorgada a La FUNDACION HOGARES JUVENILES CAMPESINOS DE COLOMBIA, salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el tratamiento de conformidad con lo previsto en la ley aplicable;
  
- c) Ser informado por el Responsable del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales;
  
- d) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio las quejas por la infracción a la normatividad aplicable;
  
- e) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la



Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el tratamiento el Responsable ha incurrido en conductas contrarias a la normatividad vigente. La solicitud de supresión de la información y la revocatoria de la autorización no procederán cuando el Titular tenga un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos. Las autorizaciones de tratamiento otorgadas para fines distintos de la ejecución propia del contrato o de la relación jurídica o comercial que tenga con La FUNDACION HOGARES JUVENILES CAMPESINOS DE COLOMBA podrán ser revocadas en cualquier momento;

f) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de tratamiento. El Titular de la Información podrá consultar de forma gratuita sus datos personales: (i) al menos una vez cada mes calendario y (ii) cada vez que existan modificaciones sustanciales de las Políticas de Tratamiento de la Información que motiven nuevas consultas, entendiéndose por sustancial cuando el cambio se refiera a la finalidad del tratamiento;

g) Los demás previstos en la Ley 1266 de 2008 y en la Ley 1581 de 2012 y las normas que las modifiquen, sustituyan, desarrollen y/o complementen.

#### **XIV. Procedimiento para el ejercicio de los Derechos de los Titulares de la Información**

A continuación, se describen los procedimientos y reglas para el ejercicio de los derechos a favor de los Titulares de la Información.

##### **1. Canales y Horarios**

Para el ejercicio de los derechos a conocer, actualizar, rectificar y suprimir información, así como para revocar la autorización, los Titulares de la Información pueden hacer sus solicitudes a través de los siguientes canales:

Información sobre Trabajadores de la Empresa

Nombre: Luis Carlos Muñoz Franco

Dirección: Calle 27 N° 81-87 Medellín

Teléfono: (4) 256 52 66



Email: [direccionadmonhjc1970@gmail.com](mailto:direccionadmonhjc1970@gmail.com)

#### Información sobre Proveedores

Nombre: Luis Carlos Muñoz Franco

Dirección: Calle 27 N° 81-87 Medellín

Teléfono: (4) 256 52 66

Email: [direccionadmonhjc1970@gmail.com](mailto:direccionadmonhjc1970@gmail.com)

#### Información sobre Clientes

Nombre: Luis Carlos Muñoz Franco

Dirección: Calle 27 N° 81-87 Medellín

Teléfono: (4) 256 52 66

Email: [direccionadmonhjc1970@gmail.com](mailto:direccionadmonhjc1970@gmail.com)

Para realizar peticiones, consultas y reclamos se atenderá de lunes a viernes en horario 7:00 AM – 12:00 M y 2:00 PM a 5:00 PM en el teléfono y dirección señalado.

## 2. Personas Autorizadas

Los derechos de los Titulares de la Información podrán ejercerse por las siguientes personas, acreditando la calidad correspondiente:

- a) Por el Titular, quien deberá presentar el documento de identidad.
  
- b) Por sus causahabientes, quienes deberán presentar el documento de identidad, registro civil de defunción del Titular, documento que acredite la calidad en que actúa y el número del documento de identidad del Titular.



- c) Por el representante y/o apoderado del Titular, quien deberá presentar documento de identidad válido, documento que acredite la calidad en la que actúa (Poder) y el número del documento de identidad del Titular.
  
- d) Por estipulación a favor de otro o para otro.

Los solicitantes deberán anexar los documentos que acrediten su condición para actuar frente a La FUNDACION HOGARES JUVENILES CAMPESINOS DE COLOMBIA.

### 3. Trámite de Consultas

Las consultas serán atendidas en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de radicación. Cuando no fuere posible atender una consulta dentro de dicho término, se informará al interesado, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

### 4. Trámite de Peticiones o Reclamos

El Titular o sus causahabientes que consideren que la información contenida en las bases de datos que administra La FUNDACION HOGARES JUVENILES CAMPESINOS DE COLOMBIA debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la ley aplicable, podrán presentar una petición o reclamo ante el Responsable del Tratamiento el cual será tramitado bajo las siguientes reglas:

- a) El reclamo se formulará mediante solicitud dirigida al Responsable del Tratamiento, con la identificación del Titular, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, la dirección, y acompañando los documentos que se quiera hacer valer. Si el reclamo resulta incompleto, se requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.

En caso de que quien reciba el reclamo no sea competente para resolverlo, dará traslado a quien corresponda en un término máximo de dos (2) días hábiles e informará de la situación al interesado.



b) Una vez recibido el reclamo completo, se incluirá en la base de datos una leyenda que diga "reclamo en trámite" y el motivo del mismo, en un término no mayor a dos (2) días hábiles. Dicha leyenda deberá mantenerse hasta que el reclamo sea decidido.

c) El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

El término máximo para atender una petición o reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender la petición dentro de dicho término, se informará al interesado, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su petición, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

#### 5. Quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio

El titular, causahabiente o apoderado deberá agotar en primer lugar el trámite de consulta o reclamo, antes de dirigirse a la Superintendencia de Industria y Comercio.

### **XV. Vigencia y Modificaciones de la Política de Tratamiento de Datos Personales**

La presente versión de la Política de Tratamiento de Datos Personales se publicará en la página web de la fundación [www.hogaresjuvenilescampesinos.org](http://www.hogaresjuvenilescampesinos.org)

La FUNDACION HOGARES JUVENILES CAMPESINOS DE COLOMBIA difundió la presente política entre sus funcionarios, colaboradores, proveedores y demás personas que tienen alguna responsabilidad en el tratamiento de datos personales.

La FUNDACION HOGARES JUVENILES CAMPESINOS se reserva el derecho de modificar esta Política de Tratamiento de Datos Personales en cualquier momento. Cualquier cambio será informado y publicado oportunamente en la página [www.hogaresjuvenilescampesinos.org](http://www.hogaresjuvenilescampesinos.org)

La FUNDACION HOGARES JUVENILES CAMPESINOS DE COLOMBIA está



comprometida con la realización oportuna de campañas de difusión y capacitación para el debido entendimiento y aplicación de la presente Política de Tratamiento de Datos Personales.



**FORMATO DE AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES**

De conformidad con lo definido por la Ley 1581 de 2012, el Decreto Reglamentario 1377 de 2013, la Circular Externa 002 de 2015 expedida por la Superintendencia de Industria y Comercio y la política interna de manejo de la información implementada por LA FUNDACION HOGARES JUVENILES CAMPESINOS DE COLOMBIA y las demás normas concordantes, a través de las cuales se establecen disposiciones generales en materia de hábeas data y se regula el tratamiento de la información que contenga datos personales, me permito declarar de manera expresa que:

Considerando:

Primero: Que con antelación a la expedición de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 de 2013, LA FUNDACION HOGARES JUVENILES CAMPESINOS DE COLOMBIA, en adelante LA FUNDACION, en desarrollo de su objeto social ha venido recibiendo de mi parte, Datos Personales de los cuales soy Titular.

Segundo: Que LA FUNDACION se ha comprometido a conservar los Datos Personales que de mi le he proporcionado, bajo las condiciones de seguridad y privacidad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

Tercero: Que LA FUNDACION se ha comprometido a que cuando le haya encargado el Tratamiento de mis Datos Personales a terceros, asegurará que éstos cumplan las políticas y procedimientos que garanticen conservar tales datos, bajo las condiciones de seguridad y privacidad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

Cuarto: Que LA FUNDACION se ha comprometido a garantizarme mi derecho a conocer, actualizar y rectificar mis Datos Personales recogidos en bases de datos o archivos cuya responsabilidad del Tratamiento sea de LA FUNDACION.

Por lo anterior

**Autorizo** a LA FUNDACION a continuar con el Tratamiento de mis Datos Personales que haya almacenado o que en el futuro almacene en sus bases de datos o archivos, en desarrollo de la relación comercial que nos vincula.

Así mismo dejo constancia que LA FUNDACION me dio a conocer la POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY 1581 DE 2012 Y SUS NORMAS COMPLEMENTARIAS, en la cual me informó sobre los derechos que me asisten como Titular de los Datos Personales, el Tratamiento al cual serán sometidos y la finalidad del mismo, la identificación, dirección física o electrónica y teléfono del Responsable del Tratamiento.

Firma:

**EL TITULAR**

\_\_\_\_\_

C.C \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

